

BAB II

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

2.1 Perencanaan Praktik Kerja Lapangan

Pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilakukan di Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri yang berlokasi di Jalan Taman Slamet No.20, Gading Kasri, Kota Malang. Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dimulai pada tanggal 12 Januari 2022 hingga 16 Februari 2022. Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri menetapkan jam kerja mulai pukul 07.00 hingga pukul 15.00 pada hari Senin hingga Sabtu (8 jam kerja). Mahasiswa melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 29 hari dengan total jam kerja sebanyak 232 jam kerja. Maka dapat disimpulkan bahwa mahasiswa telah memenuhi standar minimum ketentuan jam kerja kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang ditetapkan oleh Universitas Ma Chung sebanyak 225 jam kerja.

2.2 Gambaran Umum Perusahaan

2.2.1 Sejarah Perusahaan

RSIA Puri Malang merupakan sebuah RS Ibu dan Anak di kota Malang yang telah beroperasi sejak 2011. Rumah Sakit Ibu dan Anak PURI merupakan rumah sakit swasta yang bukan hanya menangani kasus kebidanan dan kandungan, tetapi juga melayani perawatan anak, *intensif care* untuk bayi serta kasus bedah perempuan dan anak.

2.2.2 Logo Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri

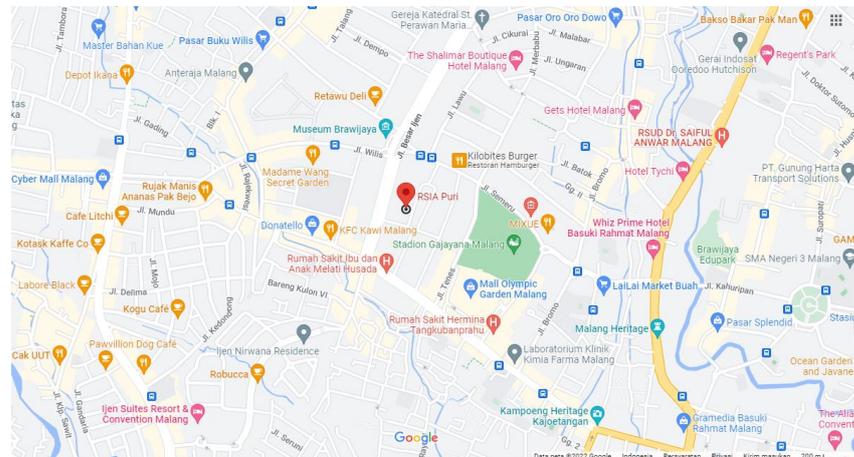


Gambar 1. Logo RSIA Puri Malang

Sumber: <https://www.facebook.com/rsiapurimalang/> (2022)

2.2.3 Lokasi Perusahaan

Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri berada di Jalan Taman Slamet No.20, Gading Kasri, Kota Malang, Jawa Timur. Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri ini berdekatan dengan Jalan Raya Ijen, dimana Jalan Raya Ijen merupakan jalan poros Kota yang ramai dilalui kendaraan, lokasi ini sangat strategis bagi sebuah Rumah Sakit. Bagi orang luar kota, Rumah Sakit ini sangat mudah ditemukan melalui aplikasi maps atau sebagainya. Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Malang juga bersebelahan dengan pusat perbelanjaan di kota Malang yaitu Mall Olympic Garden yang memberi nilai lebih bagi Rumah Sakit ini. Di sekitar lokasi Rumah Sakit juga terdapat beberapa Hotel berbintang yaitu: Ijen Suites Resort & Convention Malang, The Shalimar Boutique Hotel Malang, dan Whiz Prime Hotel Basuki Rahmat Malang.



Gambar 2. Lokasi Sakit Ibu dan Anak Puri Malang
Sumber: Google Maps (2022)

2.2.4 Visi dan Misi Perusahaan

Visi Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri adalah menjadi Rumah Sakit sayang Ibu dan Anak pilihan masyarakat Kota Malang. Sedangkan misi Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri, yaitu:

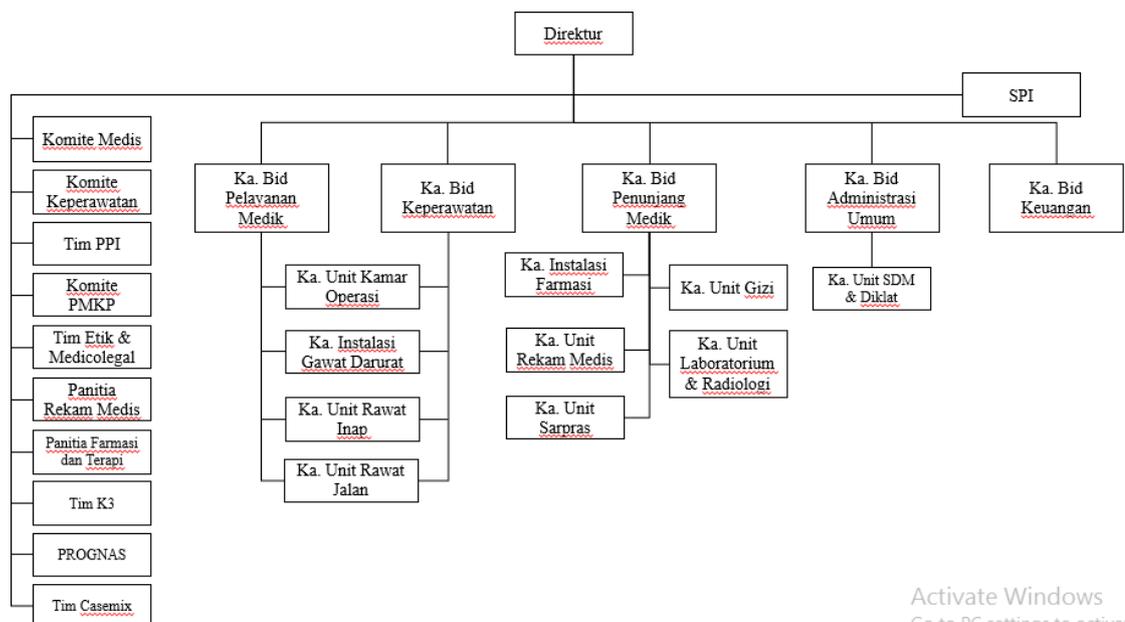
1. Mengembangkan Rumah Sakit sebagai unggulan dengan memberikan pelayanan Kesehatan bermutu berorientasi pada kecepatan, ketepatan, keselamatan, dan kenyamanan berlandaskan etika dan profesionalisme.
2. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia sesuai dengan Perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Kesehatan Terkini.
3. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana prasaranan pelayanan Kesehatan di semua bidang secara kesinambungan.
4. Memberikan pelayanan Kesehatan terpadu sesuai kebutuhan pasien dan keluarga.
5. Menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan harmonis secara utuh (bio-psiko-sosial dan spiritual)

2.2.5 Motto Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri

1. Kepuasan pasien adalah yang utama
2. Asah, asih, dan asuh dalam pendekatan kepada pasien
3. Sumber Daya Manusia yang handal
4. Indikasi yang tepat dalam setiap tindakan
5. Hemat dalam pembiayaan

2.2.6 Struktur Organisasi

Berikut merupakan struktur organisasi pada Malang



Gambar 3. Struktur Organisasi Bagian Keuangan Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Malang Lahan 1
Sumber: RSIA Puri Malang (2022)

2.2.7 Ruang Lingkup Perusahaan

Setiap Rumah Sakit akan mempunyai ruang perawatan dengan nama sendiri-sendiri sesuai dengan tingkat pelayanan dan fasilitas yang diberikan oleh

pihak Rumah Sakit kepada pasiennya. Adapun kondisi unit rawat inap di Rumah sakit terdiri dari:

1. Ruang pasien rawat inap

Ruangan untuk pasien yang memerlukan asuhan perawatan dan pengobatan secara insentif lebih dari 24 jam.

2. Ruang Administrasi

Ruang untuk melakukan kegiatan administrasi khususnya pelayanan pasien di ruang rawat inap. Ruangan ini terhubung langsung dengan *nurse station*. Pada ruang administrasi ini tempat serah terima pasien baru dan pulang, penandatanganan surat pernyataan keluarga pasien (apabila diperlukan persetujuan pengobatan, tindakan perawatan ataupun tindakan bedah).

3. Ruang poli Kesehatan

Ruang ini menyediakan berbagai jenis layanan pemeriksaan, pengobatan, dan penyuluhan kepada pasien atau masyarakat.

4. Ruang Tindakan

Ruangan ini digunakan untuk melayani pasien gawat darurat dan memerlukan tindakan kesehatan.

5. Toilet

Fasilitas yang diberikan pihak Rumah Sakit untuk tempat buang air besar dan kecil, tempat cuci tangan dan muka.

2.2.8 Produk Layanan

Produk-produk yang ditawarkan oleh Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Malang adalah sebagai berikut:

2.2.8.1 Layanan Kesehatan

1. Perawatan anak dan bayi

Layanan perawatan bayi baru lahir atau anak yang memerlukan penanganan medis. Serta semua hal yang berhubungan dengan tumbuh kembang anak.

2. Kasus Bedah

layanan yang diberikan kepada pasien yang memerlukan tindakan bedah untuk meneliti dan menyembuhkan gangguan kesehatan yang disebabkan oleh penyakit atau cedera berat.

3. Penyakit dalam

Layanan yang dilakukan oleh dokter khusus penyakit dalam yang mana pada situasi dan kondisi tertentu tidak dapat ditangani oleh dokter umum karena memiliki keterbatasan dari sisi fasilitas dan kompetensi.

4. THT

Layanan yang diperuntukan mengobati penyakit yang berkaitan dengan telinga, hidung, dan tenggorokan. Seperti kehilangan pendengaran, gangguan keseimbangan, telinga berdengung, infeksi, tumor atau kanker di telinga.

5. Gigi umum

Layanan konsultasi dan penyuluhan kesehatan gigi dan mulut yang bersifat umum serta layanan kesehatan gigi dasar maupun lanjutan awal seperti pembersihan karang gigi (scalling), penambalan gigi, pencabutan gigi, maupun tindakan lainnya.

6. Spesialis kulit dan kelamin

Layanan yang fokus menangani beragam masalah pada kesehatan kulit dan kelamin, baik pria maupun wanita.

2.2.8.2 BPJS Kesehatan

Layanan berbadan hukum dengan prinsip asuransi kesehatan sosial dengan tujuan menjamin agar seluruh rakyat Indonesia memperoleh manfaat pemeliharaan kesehatan dan perlindungan dalam memenuhi kebutuhan dasar Kesehatan.

2.3 Paparan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Malang dilakukan selama 29 hari. kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilakukan pada bagian Keuangan. Selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dilakukan, ada beberapa keuntungan yang didapatkan yaitu, mendapatkan banyak pengetahuan mengenai proses siklus pengeluaran kas Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri baik berupa pembayaran faktur dan pelunasan faktur, Berikut merupakan uraian kegiatan yang dilakukan selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Malang:

Tabel 1. Uraian Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

Tanggal	Aktivitas	Rincian Aktivitas	Waktu Pelaksanaan	Supervisi
Minggu Pertama (12 Januari – 18 Januari 2022)	Pengimputan data	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memasukan data pasienn SWAB harian 2. memasukan data terkena PPh 21 3. memasukan data PPh 21 ke dalam aplikasi SPT 	48 jam	Zuli Astuti
Minggu Kedua (19 Januari – 26 Januari 2022)	penginputan data dan mencetak lembar SPT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menginput data rawat jalan 2021 2. Mencetak SPT bulan Januari, Februari, Maret 2021 	48 jam	Zuli Astuti
Minggu Ketiga (27 Januari – 3 Februari 2022)	Pengimputan data dan mencetak lembar SPT	<ol style="list-style-type: none"> 1. penginputan buku bank 2. pengelompokan SPT sesuai dengan WP 	48 jam	Zuli Astuti
Minggu Keempat (4 Februari – 10 Februari)	revisi SPT penginputan data	<ol style="list-style-type: none"> 1. perevisian jumlah pada SPT 2. menginput buku bank 3. menginput penghasilan bruto 	48 jam	Zuli Astuti
Minggu Kelima (11 Februari – 16 Februari 2022)	penginputan data	<ol style="list-style-type: none"> 1. menginput buku bank 2. menginput rekening koran 3. menginput data asuransi 	40 jam	Zuli Astuti
Total Jam Kerja			232 Jam	

Sumber: Data diolah penulis (2022)

2.4 Fokus Praktik Kerja Lapangan

Fokus Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Rumah Sakit Ibu dan Anak Puri Malang adalah mempelajari bagaimana siklus pengeluaran kas perusahaan. Selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) berlangsung, bimbingan secara langsung diberikan oleh staf Keuangan yakni Ibu Zuli Astuti. Pekerjaan yang dikerjakan pada bagian

Keuangan khususnya di Unit Akuntansi dengan identifikasi mengelola faktur (*invoice*). Tugas yang dilakukan antara lain menghitung dan mencatat faktur. Proses pencatatan dapat dilakukan ketika dokumen-dokumen yang diperlukan telah lengkap, seperti tanda terima, *invoice* asli, *invoice copy* (jika ada) dan faktur pajak (jika ada). Dokumen tersebut akan didapatkan pada saat melakukan penukaran tanda terima dengan *supplier*. Setelah dokumen yang diperlukan telah lengkap, barulah dapat melakukan perhitungan dan pencatatan pada *template Ms.Excel* yang disediakan.